

年 月 日

倉敷医療生活協同組合  
総務部長 殿

申請者 事業所名  
氏 名

印

### 職員個人情報収集許可申請書

下記のとおり総務部の保有する職員の個人情報の収集許可を申請いたします。

#### 記

1. 収集する情報の内容

2. 収集する目的

3. 情報収集方法                      閲覧                                      資料送付                                      資料 F A X

4. 収集希望日                      年                      月                      日

総務部記載欄

収集許可	担当者	課長	承認

年 月 日

以下の文書を総務部外に送付したいので、許可をお願いいたします。

1. 送付文書名

2. 送付方法 (    をつける )

郵送                                      F A X                                      メール                                      連絡便

宛先確認チェック ( 承認をもらった後で、送付時にチェック )

着信確認チェック