

交 際 費 経 費 精 算 書 (飲 食 外)

申請日	年	月	日
申請者	事業所・部署		氏名

承認	部長	課長	申請者

交際等をした年月日		年	月	日
□ 贈答品等	組合外と組合内の区分		□組合外 □組合内	
	組合外の場合	相手先会社名		
		組合との関係	□得意先 □仕入先 □新規開拓先 □その他()	
	贈答品等送り先(個人名)			
	贈答品等購入先の名称と住所			
目的・内容		□御中元・御歳暮 □慶弔 □その他()		
□ その他	支払先			
	目的・内容		□ / 付け交際(飲食)に伴う送迎費 □その他(具体的に)	
支出金額(税込)				円

備考:

領収書等貼付

経理担当者使用欄	・適格請求書 (簡易適格請求書)	・内容	<u>4460交際費</u>	
	□YES	□贈答品等	→ □軽8%食品等	→ □101:贈答品等(飲食料品)「¥」
			→ □10%対象品	→ □102:贈答品他(その他)「¥」
			→ □不課税(慶弔金等)	→ □103:慶弔費 「¥」
		□その他	→ □10%対象(タシ等)	→ □102:贈答品他(その他)「¥」
	□NO	□贈答品等	→ □軽8%食品等	→ □201:免税贈答品軽8% 「¥」
		→ □10%対象品	→ □202:免税贈答品等10%「¥」	
		→ □不課税(慶弔金等)	→ □103:慶弔費 「¥」	
	□その他	→ □10%対象(タシ等)	→ □202:免税贈答品等10%「¥」	
			□その他科目()	